

**Regulamin naboru szkół do programu „Szkoła z technologią”  
(zwany dalej „Regulaminem”)**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i przeprowadzenia naboru szkół do programu „Szkoła z Technologią” (zwanego dalej „**Naborem**”).
2. Organizatorem Naboru jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod nr 2/06 (zwany dalej „**Organizatorem**”).
3. Nabór jest wydarzeniem o zasięgu ogólnopolskim, skierowanym do nauczycieli oraz dyrektorów szkół podstawowych prowadzących oddziały klas 4-8 (zwanymi dalej „**Uczestnikami**”).
4. Celem Naboru jest wyłonienie 25 szkół, które wezmą udział w badaniu zestawu edukacyjnego „Szkoła z technologią” i zrealizują lekcje według dostarczonych scenariuszy, z wykorzystaniem dostarczonego sprzętu. Prowadzonym lekcjom będą towarzyszyły badania zestawu.
5. Zgłoszenie do projektu (zwane dalej „**Zgłoszeniem**”) będzie stanowić krótką prezentację w formie wizualnej propozycji doświadczenia lub aktywności edukacyjnej, która mogłaby zostać przeprowadzone w szkole z wykorzystaniem tabletu wraz z opisem, który pozwoli zrozumieć pomysł (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami).
6. Zgłoszenie polega również na wypełnieniu formularza zgłoszeniowego (zwanego dalej „**Formularzem Zgłoszeniowym**”) i udzieleniu odpowiedzi na zawarte w nim pytania.
7. Wyniki Naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Centrum Nauki Kopernik: [http://www.kopernik.org.pl/szkola\\_z\\_technologia](http://www.kopernik.org.pl/szkola_z_technologia).

**§ 2**

**Warunki uczestnictwa**

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest:
  - a. rejestracja Uczestnika poprzez Formularz Zgłoszeniowy dostępny na stronie [http://www.kopernik.org.pl/szkola\\_z\\_technologia](http://www.kopernik.org.pl/szkola_z_technologia).
  - b. jeden uczestnik może dokonać tylko jednego zgłoszenia

2. Autorskie zgłoszenia powinny dotyczyć pomysłów na lekcje i aktywności, które możliwe są do zrealizowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Prezentacja propozycji doświadczenia lub aktywności w formie wizualnej powinna spełniać następujące kryteria:
  - a. technika przygotowania materiału– cyfrowa;
  - b. jakość i rozdzielczość wykorzystanych zdjęć, filmów – możliwie jak najlepsza, minimum 2Mpix, tj. 1600 x 1200 pikseli;
  - c. format zdjęć, filmów, prezentacji – dowolny;
  - d. W przypadku problemów z otwarciem pliku, Organizator może skontaktować się z Uczestnikiem i poprosić o przesłanie materiału w innym formacie.
4. Opis propozycji doświadczenia lub aktywności może wynieść maksymalnie 2500 znaków ze spacjami.
5. Organizator zastrzega, że warunkiem przyjęcia zgłoszenia do Naboru jest składane wraz ze Zgłoszeniem oświadczenie Uczestnika, że Zgłoszenie jest wynikiem własnej pracy twórczej Uczestnika i nie było przedmiotem innych naborów/konkursów prowadzonych przez Organizatora w przeszłości. Ponadto, zgłoszenie nie będzie uwzględniane w naborach/konkursach organizowanych przez Centrum Nauki Kopernik w przyszłości.
6. Uczestnik przesyłając zgłoszenie oświadcza, że jest uprawniony jego złożenia w imieniu szkoły, w której pracuje i z ramienia której przystępuje do Naboru.
7. Zgłoszenia przesłane po terminie wskazanym w § 5 poniżej nie będą rozpatrywane.
8. Udział w naborze jest bezpłatny.
9. W naborze nie mogą brać udziału osoby zatrudnione w Centrum Nauki Kopernik lub w firmie Samsung oraz członkowie ich najbliższych rodzin (małżonkowie, rodzeństwo, krewni zstępni i wstępni).

### **§ 3**

#### **Komisja rekrutacyjna**

1. Na potrzeby Naboru Organizator powołuje tzw. Komisję rekrutacyjną.
2. Komisja rekrutacyjna odpowiada za merytoryczną ocenę zgłoszeń nadesłanych w ramach Naboru. Oceniane zgłoszenia dotyczą propozycji doświadczeń lub aktywności edukacyjnych, które mogłyby zostać przeprowadzone w szkole z wykorzystaniem tabletu w dowolnej formie wizualnej wraz z krótkim opisem
3. Komisja rekrutacyjna składa się z minimum pięciu członków wybranych przez Organizatora.

### **§ 4**

## **Przebieg Naboru**

Nabór realizowany jest w trzech opisanych poniżej etapach:

I etap: zbieranie zgłoszeń:

- zgłoszenie do Naboru odbywa się poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego na platformie online Qualtrics, do którego link jest dostępny na stronie:  
[http://www.kopernik.org.pl/szkola\\_z\\_technologia\\_](http://www.kopernik.org.pl/szkola_z_technologia_)
- zakończenie zbierania zgłoszeń nastąpi 13.04.2025 r.

II etap: ocena zgłoszeń:

- Komisja rekrutacyjna do 18.04.2025 r. dokona oceny przesłanych Formularzy Zgłoszeniowych i wybierze 25 najlepszych zgłoszeń

III etap: ogłoszenie wyników:

- ogłoszenie wyników nastąpi do 18.04.2025 r. i odbędzie się poprzez publikację informacji na stronie:  
[http://www.kopernik.org.pl/szkola\\_z\\_technologia](http://www.kopernik.org.pl/szkola_z_technologia) oraz wysłanie wiadomości do wszystkich Uczestników Naboru.

## **§ 5**

### **Ocena zgłoszeń**

1. Zgłoszenia oceniane będą pod kątem wartości merytorycznej oraz spełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie.
2. Ocenie komisji rekrutacyjnej podlega zgłoszenie spełniające wymagania wskazane w § 2 powyżej. Merytoryczna ocena zgłoszenia zostanie dokonana na podstawie poniższych kryteriów. Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty za kryteria a), b), c), d) wymienione poniżej.
3. Merytoryczna ocena zaproponowanych pomysłów w zgłoszeniach przesłanych w Formularzu Zgłoszeniowym zostanie oparta o poniższe kryteria:
  - a) Innowacyjność pomysłu (1 – 10 punktów)
  - b) Wartość edukacyjna pomysłu (1 – 10 punktów)
  - c) realność pomysłu, przy założeniu dostępności urządzeń mobilnych w szkole; (1 – 5 punktów)
  - d) Możliwość zaangażowania uczniów w przebieg opisywanej aktywności (1 – 5 punktów)
  - e) Uniwersalność i możliwość dostosowania adaptacji pomysłu do różnych grup wiekowych (1 – 5 punktów)

4. O wynikach Naboru, uczestnicy zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku podania błędnych danych kontaktowych, uniemożliwiających komunikację, Organizator zastrzega sobie prawo dyskwalifikacji zgłoszenia przesłanego przez Uczestnika.

## **§ 6**

### **Korzyści z udziału w programie**

1. Organizator zaprosi do udziału w programie 25 szkół, których zgłoszenia zgodnie z punktacją określoną w § 5 Regulaminu, zostaną ocenione największą liczbą punktów.
2. Zakwalifikowane szkoły otrzymają zestawy edukacyjne (po 4 zestawy na szkołę), obejmujące scenariusze zajęć oraz sprzęt niezbędny do przeprowadzenia doświadczeń. Każdy z zestawów przeznaczony jest do pracy grupowej (do 5 uczniów w grupie).
3. Przedstawiciele szkół zostaną zaproszeni do udziału w cyklu szkoleń prowadzonych przez ekspertów z Centrum Nauki Kopernik. Szkolenia będą dotyczyły metod pracy z zestawem edukacyjnym oraz wykorzystania urządzeń mobilnych podczas zajęć.
4. Nauczyciele biorący udział w programie wezmą udział w badaniu skuteczności zestawu edukacyjnego. W ramach przygotowań zostaną przeszkoleni w metodologii badań typu *action research* przez zespół badaczy Centrum Nauki Kopernik.
5. Nauczyciele zostaną zaproszeni do dołączenia do zamkniętej grupy w mediach społecznościowych, w której będą mogli otrzymać wsparcie od ekspertów oraz wymieniać się pomysłami, doświadczeniami i inspiracjami na temat przeprowadzania lekcji z wykorzystaniem urządzeń mobilnych.
6. Nauczyciele, którzy aktywnie będą realizować badania w ramach programu, zostaną bezpłatnie zaproszeni do udziału w konferencji "Pokazać-Przekazać", która odbędzie się w sierpniu 2025 roku w Centrum Nauki Kopernik.
7. Nauczyciele oraz szkoły otrzymają certyfikaty potwierdzające udział w programie, które zostaną przesłane drogą elektroniczną.

## **§ 7**

### **Zobowiązania szkół**

1. Szkoły przystępujące do programu zobowiązują się do przeprowadzenia minimum 10 godzin lekcyjnych z wykorzystaniem zestawu edukacyjnego w miesiącach maj - czerwiec.
2. Szkoły zobowiązują się do wypełnienia wszelkich formularzy, ankiet oraz innych dokumentów, które będą związane z częścią badawczą programu.

3. Szkoły zobowiązują się do opublikowania minimum 3 wpisów w mediach społecznościowych lub na stronie internetowej szkoły, dotyczących lekcji realizowanych z wykorzystaniem zestawu edukacyjnego.

## **§ 8**

### **Postępowanie reklamacyjne**

1. Uczestnicy mający umotywowane zastrzeżenia do przebiegu Naboru mogą zgłosić zastrzeżenia pocztą elektroniczną na adres e-mail: [szkolaztechnologie@kopernik.org.pl](mailto:szkolaztechnologie@kopernik.org.pl). Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika lub nazwę szkoły, adres e-mail oraz opis i uzasadnienie reklamacji.
2. Postępowanie reklamacyjne nie może dotyczyć werdyktu Organizatora oraz Komisji Rekrutacyjnej, która stanowi wyraz subiektywnej oceny Zgłoszeń przez Organizatora oraz Komisję Rekrutacyjną, z wyjątkiem sytuacji w której zarzut naruszenia przebiegu Naboru będzie uzasadniony i będzie miał wpływ na wynik Naboru.
3. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Organizatora w terminie dziesięciu dni od daty wpływu reklamacji do Organizatora. O wyniku postępowania reklamacyjnego zgłaszający zostanie zawiadomiony drogą mailową na adres wskazany w zgłoszeniu reklamacji i/lub listem poleconym wysłanym na adres wskazany w piśmie zawierającym zgłoszenie reklamacji.
4. Jeżeli reklamacja zostanie uznana przez Organizatora za zasadną i wskazane oraz należycie uzasadnione naruszenie będące jej przedmiotem będzie mieć wpływ na wynik Naboru wówczas Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi ponownie ocenę zgłoszeń i ogłosi ponownie wyniki. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Uczestnikom Naboru niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany.
5. Pod adresem [szkolaztechnologie@kopernik.org.pl](mailto:szkolaztechnologie@kopernik.org.pl) przyjmowane są również pytania i ewentualne uwagi do treści Regulaminu. Organizator może udzielić odpowiedzi drogą mailową.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Bieżące informacje dotyczące Naboru publikowane są na stronie internetowej [www.kopernik.org.pl](http://www.kopernik.org.pl).
2. Wszelką korespondencję elektroniczną związaną z naborem należy kierować na adres: [szkolaztechnologie@kopernik.org.pl](mailto:szkolaztechnologie@kopernik.org.pl). Przesłanie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego uczestnictwa w naborze jest jednoznaczne z pełną akceptacją postanowień Regulaminu.

3. Uczestnicy wyrażają zgodę na udział w wydarzeniach towarzyszących przeprowadzanych przez Organizatora w ramach Naboru w trakcie jego trwania.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, w szczególności w przypadku odwołania lub zmiany terminów przeprowadzania Naboru. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn. Aktualny Regulamin będzie dostępny na stronie internetowej wskazanej w ust. 1 powyżej.
6. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Spory związane z realizacją Naboru rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Organizatora.
8. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora pod adresem [https://www.kopernik.org.pl/szkola\\_z\\_technologia](https://www.kopernik.org.pl/szkola_z_technologia)
9. Załącznik do Regulaminu:
  - 1)Załącznik nr 1 do Regulaminu- obowiązek informacyjny Organizatora

## Załącznik nr 1

### Obowiązek informacyjny dla osoby fizycznej oraz osób wskazanych przez nią w celu realizacji warunków Regulaminu.

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Centrum Nauki Kopernik (dalej jako: **CNK**) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „**RODO**”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umowy wynikającej z zatwierdzenia Regulaminu (dalej jako: „**Uczestnik**”);
- wskazaniem Pani/Pana jako pasażera, przez innego uczestnika Szkoły Prototypowania ubiegającego się o zwrot kosztów samochodowej podróży (dalej jako: „**Pasażer**”).

<p><b>Administrator danych osobowych i dane kontaktowe</b></p>	<p><b>Administratorem</b> Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (dalej jako „CNK”). Z Administratorem danych można się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisząc na powyższy adres siedziby,</li> <li>• elektronicznie poprzez EPUAP: /CentrumNaukiKopernik/SkrytkaESP lub wysyłając e-mail na adres: <a href="mailto:info@kopernik.org.pl">info@kopernik.org.pl</a>,</li> <li>• poprzez sekretariat dyrekcji na numer tel. +48 22 596 41 10, +48 22 596 41 11.</li> </ul>
<p><b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych</b></p>	<p>Administrator wyznaczył <b>inspektora ochrony danych</b>, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisząc na powyższy adres siedziby z dopiskiem IOD,</li> <li>• wysyłając e-mail na adres: <a href="mailto:iod@kopernik.org.pl">iod@kopernik.org.pl</a>.</li> </ul>
<p><b>Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK</b></p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną</b> zawartej z nami Umowy wynikającej z zatwierdzenia Regulaminu, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane <b>w celu</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>zawarcia i wykonania umowy wynikającej z Regulaminu łączącej Panią/Pana z nami</b> (organizacji i przeprowadzenia Szkoły Prototypowania) – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/Panem Umową wynikającą z realizacji zapisów Regulaminu w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;</li> <li>• <b>rejestracji eventu/pokazu/konkursu (wydarzenia) techniką audiowizualną i fotograficzną</b> przez CNK w celu przygotowania materiałów promocyjnych z wydarzenia, z uszanowaniem wizerunku Pani/Pana. Jest to niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);</li> <li>• <b>spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego</b> (np. w przypadku zwrotów kosztów podróży) – ponieważ przetwarzanie w tym</li> </ul>

	<p>przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan również <b>Pasażerem to dodatkowo</b> Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>wykonania Umowy wynikającej z Regulaminu</b> (dotyczącej zwrotu kosztów samochodowej podróży) <b>łączącej nas z uczestnikiem, który wskazał Panią/Pana jako Pasażera w podróży do wzięcia udziału w Szkole Prototypowania</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość wykonywania Umowy wynikającej z Regulaminu łączącej nas z uczestnikiem wnoszącym o zwrot kosztów samochodowej podróży;</li> </ul>
<b>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</b>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane osobowe nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że <b>otrzymaliśmy je uczestnika, który wnosi o zwrot kosztów samochodowej podróży wskazując Panią/Pana jako Pasażera</b>. Informujemy, że ich zakres otrzymanych danych osobowych obejmuje dane zwykle identyfikacyjne (imię i nazwisko).</p>
<b>Kategorie odbiorców danych osobowych</b>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Minister Nauki, Minister Edukacji;</li> <li>• podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjno-kulturalno-społeczne i inne (nasi partnerzy);</li> <li>• podmioty świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, druku, informatycznych rozwiązań, bankowości.</li> </ul>
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną Umowy</b> zawartej z nami oraz Pasażerem, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykonania <b>Umowy wynikającej z Regulaminu</b>;</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami</b> - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu;</li> <li>• <b>wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych</b> - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.</li> </ul>
<b>Przysługujące Pani/Panu prawa</b>	<p>Ma Pani/Pan <b>prawo</b> dostępu i uzyskania kopii danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych, przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-21 RODO.</p> <p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (<a href="http://www.uodo.gov.pl">www.uodo.gov.pl</a>) zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.</p>
<b>Przekazywanie danych do państw trzecich</b>	<p>Pani/Pana osobowe mogą zostać udostępnione do państwa trzeciego do dostawcy usług związanych z firmą Microsoft (np. Outlook, Teams, oraz rozwiązań chmurowych). Administrator informuje, że transferowane dane przez wskazaną firmę trafiają do USA w oparciu o Ramy ochrony danych UE-USA w stosunku, do którego Komisja Europejska wydała decyzję o odpowiednim stopniu ochrony danych. Wskazany podmiot znajduje się na opublikowanej liście <a href="https://www.dataprivacyframework.gov/list">https://www.dataprivacyframework.gov/list</a> co stanowi o bezpiecznym ze względu na dane osobowe transferze. Więcej</p>



	<p>informacji na ten temat można uzyskać pod linkiem <a href="https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq">https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq</a>.</p>
<p><b>Prawo sprzeciwu</b></p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia <b>w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych.</b></li> </ul> <p><b>Jeżeli jest</b> Pani/Pan Pasażerem, może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie. To prawo przysługuje również Pani/Panu w przetwarzaniu danych osobowych w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana lub/i Pani/Pana dziecka szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana lub/i Pani/Pana dziecka dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana lub/i Pani/Pana dziecka interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z <a href="mailto:kmo@kopernik.org.pl">kmo@kopernik.org.pl</a> lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>
<p><b>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</b></p>	<p><b>Podanie przez Panią/Pana</b> danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p>